

Monitoraggio degli effetti del COVID-19 nei comparti della cultura in Emilia-Romagna TERZA FASE

La Regione Emilia-Romagna, in collaborazione ATER Fondazione, Istituto per i beni artistici, culturali e naturali e con Osservatorio Culturale del Piemonte, ha predisposto un monitoraggio per richiedere agli operatori del comparto culturale presenti sul territorio regionale alcune informazioni riguardo agli effetti delle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria COVID-19 e alle difficoltà che il settore culturale sta affrontando.

Per meglio valutare l'impatto sul settore e avere un quadro delle conseguenze derivanti dalla sospensione dell'attività, invitiamo gli operatori culturali, che hanno sede e/o che operano in Emilia-Romagna, a partecipare all'indagine.

La rilevazione fa riferimento al periodo compreso tra 1 maggio e 15 giugno 2020.

Il questionario va compilato entro la data del 31 luglio 2020.

È necessario registrarsi per compilare il questionario di monitoraggio.

Inviando i dati si conferma di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa stessa. Il conferimento di dati personali è facoltativo.

ATTENZIONE! Il messaggio inviato dal server dopo la registrazione contiene un URL, per questo può succedere che venga segnalato come SPAM o finisca nella casella spam o posta indesiderata. Vi preghiamo di controllare.

Per indicare le cifre inserire valori numerici interi, senza separatore delle migliaia o altri segni

SEZIONE ANAGRAFICA

Nome dell'Ente/Organizzazione o del Freelance/Impresa individuale* _____

Natura giuridica *

Scegliere solo una delle seguenti:

- Associazione non riconosciuta
- Associazione riconosciuta
- Cooperativa
- Fondazione
- S.r.l./S.n.c./S.r.l.s.
- Impresa sociale
- Pubblica Amministrazione
- Impresa individuale/freelance

Dimensione ente/organizzazione/impresa alla data del 24 febbraio 2020*:

Scegliere solo una delle seguenti:

- meno di 5
- 5-10
- 10-50
- oltre 50

**In termini di persone impiegate*

Avete già compilato i precedenti formulari relativi a marzo 2020 e aprile 2020?

- Sì
- No

Indirizzo sede legale

Selezionare Provincia e Comune:

La sede operativa è a un indirizzo diverso?

Scegli solo una delle seguenti:

- Sì
- No

Indirizzo sede operativa*

Indicare provincia e comune della sede operativa:

Codice ATECO settore attività principale _____

Ultimo bilancio approvato (Valori in euro):

- totale valore della produzione/ _____

- totale costi della produzione/ _____

Nel caso di Pubblica Amministrazione il dato da inserire è relativo al budget del settore.

Ambito di attività prevalente*

Scegliere solo una delle seguenti:

- Musei
- Biblioteche e Archivi storici
- Organizzazioni di attività ed eventi culturali, mostre (se non organizzate da MUSEI)
- Erogatori di servizi al comparto culturale
- Spettacolo dal vivo°
- Cinema (organizzatori di rassegne, festival, workshop/camp/laboratori formativi)

(si viene indirizzati alla sezione scelta per la compilazione)

°Spettacolo dal vivo: specificare l'attività

Scegliere tutte le corrispondenti:

- produzione e programmazione teatro, danza, circo

- *produzione e programmazione musica*
- *organizzatori di festival musica, teatro, danza, circo*

Dichiaro la disponibilità ad essere contattati per eventuali chiarimenti e/o approfondimenti inerenti la presente rilevazione

- *Accetto*
- *Non accetto*

A tal fine indico quale referente:

Nome e cognome

Telefono _____

Email _____

SEZIONE MUSEI

Il museo ha il biglietto d'ingresso?*

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa specificare

Quanti biglietti prenotati sono stati rimborsati? _____

Indicare l'incasso da biglietteria registrato nel mese di maggio 2019. (Valori in euro) _____

Il museo ha mostre in corso?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa specificare

- il titolo della mostra _____
- il periodo previsto di apertura della mostra _____

La mostra può essere prorogata?

- Sì
- No

La mostra ha biglietto di ingresso?

- Sì
- No

Sono in corso allestimenti di mostre?

- Sì
- No

La mostra è allestita direttamente dal museo o è in allestimento direttamente a cura del museo?

- Sì
- No

ATTENZIONE!

Il soggetto che cura l'allestimento della mostra può a propria volta compilare il questionario optando per la sezione "ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ, EVENTI CULTURALI, MOSTRE (se non organizzate da MUSEI)"

Qual è la stima della perdita da mancate entrate derivante dall'annullamento della mostra? (Valori in euro):

- da biglietteria (per biglietti non già compresi nel biglietto di ingresso al museo ove previsto) _____
- da sponsor _____
- da vendita catalogo _____
- altro _____ (specificare _____)

TOTALE PERDITE _____

Quanto è stata la perdita da costi non recuperabili derivante dall'annullamento della mostra? (Valori in euro)

- da servizi tecnici di allestimento _____
- da trasporti _____
- da assicurazioni _____
- da attività di promozione _____
- da predisposizione catalogo _____
- altro _____ (specificare _____)

TOTALE PERDITE:

Il museo ha in corso attività sulle collezioni appaltate all'esterno?

- nessuna
- ricerche storico/archivistiche
- inventariazione
- catalogazione

- allestimento
- restauro
- Altro

Quante visite guidate con gruppi scolastici e laboratori con le scuole sono stati annullati? _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante dall'annullamento delle visite guidate/laboratori con le scuole? (*Valori in euro*) _____

Quante visite guidate con gruppi organizzati sono state annullate? _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante dall'annullamento delle visite guidate con gruppi organizzati? (*Valori in euro*) _____

Quanti eventi (incontri, seminari, serate a tema, conferenze, etc.) sono stati annullati? _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante dall'annullamento degli eventi? (*Valori in euro*) _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa specificare

Se sì, Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante da (*Valori in euro*; si intendono mancate entrate non già indicate per annullamento mostre):

- mancate entrate da biglietteria _____
 - chiusura della caffetteria/bookshop _____
 - mancate entrate derivate dall'affitto a terzi degli spazi _____
 - altro _____ specificare _____
- TOTALE STIMA _____

Il museo ha servizi appaltati all'esterno?

Nessuno/pulizie/vigilanza/biglietteria/riproduzioni/servizi educativi/visite guidate/altro

Il museo ha servizi dati in concessione?

Nessuno/riproduzioni/visite guidate/biglietteria/servizi educativi /editoria/allestimento mostre/caffetteria/altro

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per la riduzione dei collaboratori esterni, per la non attivazione dei servizi, utenze, etc. (Valori in euro)

Se durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività sono stati registrati costi non recuperabili, potreste quantificarli in termini monetari? _____ si intendono costi non già indicati per annullamento mostre):

Es. per servizi non più erogati, per eventi non più svolti, etc. (Valori in euro)

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE BIBLIOTECHE E ARCHIVI STORICI

Quanti eventi (conferenze, seminari, etc.) sono stati annullati? _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante dall'annullamento degli eventi?
(Valori in euro, in termini di mancate entrate) _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa specificare

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

A quanto ammontano le spese eventualmente sostenute per la realizzazione di corsi, eventi e laboratori che sono stati annullati? (Valori in euro) _____

Qual è la stima delle mancate entrate derivate dall'affitto a terzi degli spazi? (Valori in euro) _____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura delle strutture/sospensione delle attività, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per la riduzione dei collaboratori esterni, per la non attivazione dei servizi etc. (Valori in euro)

Se durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività sono stati registrati costi non recuperabili, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per servizi non più erogati, per eventi non più svolti, etc. (Valori in euro)

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE ORGANIZZAZIONI ATTIVITÀ ED EVENTI CULTURALI, MOSTRE (se non organizzate da musei)

Quanti eventi sono stati annullati (*in questo valore non si intendono comprese le mostre*)? _____

Qual è la stima della perdita derivante dall'annullamento degli eventi?
(*Valori in euro, in termini di mancate entrate*) _____

Quante mostre sono state annullate? _____

Specificare i titoli delle mostre e i relativi periodi di apertura:

Es. "Il Guercino e il suo tempo" - 12 Febbraio 2020 - 20 Giugno 2020

Qual è la stima della perdita da mancate entrate derivante dall'annullamento della mostra? (*Valori in euro*)

- da biglietteria (per biglietti non già compresi nel biglietto di ingresso al museo ove previsto) _____
- da sponsor _____
- da vendita catalogo _____
- altro _____

TOTALE PERDITE _____

Quanto è stata in la perdita da costi non recuperabili derivante dall'annullamento della mostra? (*Valori in euro*)

- da servizi tecnici di allestimento _____
- da trasporti _____
- da assicurazioni _____
- da attività di promozione _____
- da predisposizione catalogo _____
- altro _____

TOTALE PERDITE _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi/mostre?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____ n. eventi _____ n. mostre

Per le mostre ricalendarizzate specificare il titolo: _____

Quanti biglietti sono stati rimborsati per gli eventi/attività annullati/mostre? _____

Qual è la stima della perdita derivante da (*Valori in euro; si intendono qui mancate entrate non già indicate per annullamento mostre*):

- chiusura dei servizi di caffetteria/bookshop _____
- mancate entrate derivate dall'affitto a terzi degli spazi _____
- mancate vendite di merchandising _____
- altro _____ specificare _____

TOTALE STIMA _____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per la riduzione dei collaboratori esterni, per la non attivazione dei servizi, utenze, etc. (Valori in euro)

Se durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività sono stati registrati costi non recuperabili, potreste quantificarli in termini monetari?

(*Valori in euro; si intendono qui costi non già indicati per annullamento mostre*):

- per spese generali _____
- per cachet _____
- per spese di ospitalità _____
- per collaborazioni esterne _____
- per allestimento _____

- per servizi (service, noleggio, ecc.)
 - per promozione
 - altro _____ specificare _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____
Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____
Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE EROGATORI DI SERVIZI AL COMPARTO CULTURALE

Che cosa ha comportato in termini organizzativi la chiusura della struttura presso cui siete fornitori di servizi?

Qual è la stima dell'impatto economico di tali conseguenze per la vostra organizzazione? (Valori in euro)_____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per la riduzione dei collaboratori esterni, per la non attivazione dei servizi, utenze, etc. (Valori in euro)

Se durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività sono stati registrati costi non recuperabili, potreste quantificarli in termini monetari? _____

Es. per servizi non più erogati, per eventi non più svolti, etc. (Valori in euro)

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE SPETTACOLO DAL VIVO

Sottosezione produzione e programmazione teatro, danza, circo, performance

ATTIVITÀ DI SPETTACOLO DAL VIVO REALIZZATE NEI VOSTRI SPAZI

Questa sezione è rivolta ai soggetti che gestiscono uno spazio dedicato alla realizzazione di attività di spettacolo dal vivo

Quanti spettacoli in programmazione sono stati annullati presso gli spazi da voi gestiti?

Repliche a pagamento annullate _____ Repliche gratuite annullate _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di incasso mancante, la cancellazione degli spettacoli presso gli spazi da voi gestiti? (*Valori in euro*) _____

Qual è la stima in termini monetari della perdita derivante da (*Valori in euro*; si intendono mancate entrate non già indicate alla domanda precedente):

- rimborso dei biglietti _____
 - chiusura dei servizi di bar/caffetteria _____
 - mancate entrate derivate dall'affitto a terzi dei vostri spazi _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE STIMA PERDITA _____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura delle strutture/sospensione delle attività, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per spese generali _____
 - per cachet _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per collaborazioni esterne _____
 - per servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE MINORI COSTI _____

Se sono stati sostenuti costi non recuperabili in caso di annullamento di spettacoli già programmati, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per spese generali _____
 - per cachet _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per collaborazioni esterne _____
 - per servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

ATTIVITÀ DI SPETTACOLO DAL VIVO REALIZZATE IN ALTRE SEDI

Questa sezione è rivolta ai soggetti che si occupano di produzione o programmazione/circuitazione e che avevano in programma repliche ospitate presso spazi gestiti da soggetti terzi, anche al di fuori dal comune di appartenenza.

Indicare se Produzione Programmazione/Circuitazione (è possibile selezionare entrambe le opzioni)

- Produzione
- Programmazione/Circuitazione

Quante repliche di spettacoli sono state annullate presso altre sedi? _____

Repliche di vostra produzione _____ Repliche produzioni di altri _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione delle repliche di spettacoli presso altre sedi? (Valori in euro)

Quanto per vostra produzione _____

Quanto per spettacoli prodotti da altri _____

Se sono stati sostenuti minori costi dovuti alla cancellazione delle repliche in altre sedi e/o dalla chiusura degli spazi ospitanti, potreste quantificarli in termini monetari? (Valori in euro)

- per trasferte non effettuate _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE MINORI COSTI _____

Se sono stati sostenuti costi non recuperabili dovuti alla cancellazione delle repliche in altre sedi e/o dalla chiusura degli spazi ospitanti, potreste quantificarli in termini monetari? (Valori in euro)

- per trasferte non effettuate _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

LABORATORI E ATTIVITÀ COLLATERALI

Quanti corsi e laboratori con le scuole sono stati annullati? _____

Quanti eventi (workshop, seminari, conferenze) sono stati annullati? _____

Quante e quali altre attività con le scuole sono state annullate? Es. *matinée* _____ Specificare _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione di eventi e laboratori? (Valori in euro) _____

Si fa qui riferimento all'incasso mancante da workshop, seminari, conferenze, corsi e laboratori

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE SPETTACOLO DAL VIVO

Sottosezione produzione e programmazione musica

ATTIVITÀ DI SPETTACOLO DAL VIVO REALIZZATE NEI VOSTRI SPAZI

Questa sezione è rivolta ai soggetti che gestiscono uno spazio dedicato alla realizzazione di attività di spettacolo dal vivo

Quanti spettacoli in programmazione sono stati annullati presso gli spazi da voi gestiti?
Repliche a pagamento annullate _____ Repliche gratuite annullate _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di incasso mancante, la cancellazione degli spettacoli presso gli spazi da voi gestiti? (*Valori in euro*) _____

Quanti biglietti sono stati rimborsati per gli spettacoli annullati negli spazi da voi gestiti? _____

Qual è la stima della perdita derivante da (*Valori in euro*; si intendono mancate entrate non già indicate alla domanda precedente):

- rimborso dei biglietti _____
 - chiusura dei servizi di bar/caffetteria _____
 - mancate entrate derivate dall'affitto a terzi dei vostri spazi _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE STIMA PERDITA _____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura delle strutture/sospensione delle attività, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per spese generali _____
 - per cachet _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per collaborazioni esterne _____
 - per servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE MINORI COSTI _____

Se sono stati sostenuti costi non recuperabili in caso di annullamento di spettacoli già programmati, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per spese generali _____
 - per cachet _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per collaborazioni esterne _____
 - per servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

ATTIVITÀ DI SPETTACOLO DAL VIVO REALIZZATE IN ALTRE SEDI

Questa sezione è rivolta ai soggetti che si occupano di produzione o programmazione/circuitazione e che avevano in programma repliche ospitate presso spazi gestiti da soggetti terzi, anche al di fuori dal comune di appartenenza.

Indicare se Produzione Programmazione/Circuitazione (è possibile selezionare entrambe le opzioni)

- Produzione
- Programmazione/Circuitazione

Quante repliche di spettacoli sono state annullate presso altre sedi? _____
Repliche di vostra produzione _____

Repliche produzioni di altri _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione delle repliche di spettacoli presso altre sedi? (*Valori in euro*) _____
di cui quanto per vostre produzioni _____

Se sono stati sostenuti minori costi dovuti alla cancellazione delle repliche in altre sedi e/o dalla chiusura degli spazi ospitanti, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per trasferte non effettuate _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE MINORI COSTI _____

Sono stati sostenuti costi non recuperabili in caso di annullamento di spettacoli già programmati, potreste quantificarli in termini monetari? (*valori in euro*)

- per trasferte non effettuate _____
 - per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

LABORATORI E ATTIVITÀ COLLATERALI

Quanti corsi e laboratori con le scuole sono stati annullati? _____

Quanti eventi (workshop, seminari, conferenze) sono stati annullati? _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione di eventi e laboratori? (*Valori in euro*) _____

Si fa qui riferimento all'incasso mancante da workshop, seminari, conferenze, corsi e laboratori

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____
Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____
Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE SPETTACOLO DAL VIVO

Sottosezione organizzatori di festival musica, teatro, danza, circo

La chiusura delle sedi e la sospensione dell'attività hanno determinato l'annullamento

- dell'intera manifestazione
- di parte di essa
- nessuna risposta

Nel caso sia stata annullata l'intera manifestazione è prevista la sua riprogrammazione?

- Sì
- No

Nel caso sia stata annullata solo parte della manifestazione, indicare quanti sono stati gli appuntamenti annullati. _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi appuntamenti?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Quanti saranno riprogrammati? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di mancate entrate, la cancellazione degli eventi presso gli spazi da voi gestiti? (*Valori in euro*) _____

- da biglietteria _____
 - chiusura dei servizi bar/caffetteria _____
 - derivate dall'affitto a terzi dei vostri spazi _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE IMPATTO ECONOMICO SPAZI GESTIONE DIRETTA _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di mancate entrate, la cancellazione degli eventi presso gli spazi gestiti da altri? (*Valori in euro*) _____

- da biglietteria _____
 - chiusura dei servizi di bar/caffetteria _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE IMPATTO ECONOMICO SPAZI A GESTIONE ALTRUI _____

Se sono stati sostenuti minori costi a seguito dell'annullamento di eventi programmati, potreste quantificarli in termini monetari? (*Valori in euro*)

- per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE MINORI COSTI _____

Se sono stati sostenuti costi non recuperabili di natura organizzativa e/o relativi a specifici appuntamenti annullati, potreste quantificarli in termini monetari? (*valori in euro*)

- per spese di ospitalità _____
 - per riduzioni collaborazioni esterne _____
 - per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
 - per promozione _____
 - altro _____ (specificare) _____
- TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

Se sono stati annullati eventi ad ingresso gratuito, fornire una indicazione delle presenze che si stimava avrebbero partecipato. _____

Quanti corsi e laboratori con le scuole sono stati annullati? _____

Quante e quali altre attività con le scuole sono state annullate? *Es. matinée* _____ Specificare _____

Quanti eventi (workshop, seminari, conferenze) sono stati annullati? _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione di eventi e laboratori? (Valori in euro) _____

Si fa qui riferimento all'incasso mancante da workshop, seminari, conferenze, corsi e laboratori

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

SEZIONE CINEMA

(organizzatori di rassegne, festival, workshop/camp/laboratori formativi)

La chiusura delle sedi e la sospensione dell'attività hanno determinato l'annullamento

- dell'intera manifestazione
- di parte di essa

Nel caso sia stata annullata l'intera manifestazione è prevista la sua riprogrammazione?

- Sì
- No

Nel caso sia stata annullata solo parte della manifestazione, indicare quanti sono stati gli appuntamenti annullati. _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi appuntamenti?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Per quanti è prevista la riprogrammazione? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di mancate entrate, la cancellazione degli eventi presso gli spazi da voi gestiti? (Valori in euro) _____

- da biglietteria _____
- chiusura dei servizi bar/caffetteria _____
- derivate dall'affitto a terzi dei vostri spazi _____
- altro _____

TOTALE IMPATTO ECONOMICO SPAZI GESTIONE DIRETTA _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione, in termini di mancate entrate, la cancellazione degli eventi presso gli spazi gestiti da altri? (Valori in euro) _____

- da biglietteria _____
- chiusura dei servizi di bar/caffetteria _____
- altro _____ (specificare) _____

TOTALE IMPATTO ECONOMICO SPAZI A GESTIONE ALTRUI _____

Se sono stati sostenuti minori costi a seguito dell'annullamento di eventi programmati, potreste quantificarli in termini monetari? (Valori in euro)

- per spese di ospitalità _____
- per riduzioni collaborazioni esterne _____
- per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
- per promozione _____
- altro _____ (specificare) _____

TOTALE MINORI COSTI _____

Se sono stati sostenuti costi non recuperabili di natura organizzativa e/o relativi a specifici appuntamenti annullati, potreste quantificarli in termini monetari? (Valori in euro)

- per spese di ospitalità _____
- per riduzioni collaborazioni esterne _____
- per riduzione/non attivazione servizi (service, noleggio, ecc.) _____
- per promozione _____
- altro _____ (specificare) _____

TOTALE COSTI NON RECUPERABILI _____

Se sono stati annullati eventi ad ingresso gratuito, fornire una indicazione delle presenze che si stimava avrebbero partecipato. _____

Quanti corsi e laboratori con le scuole sono stati annullati? _____

Quante e quali altre attività con le scuole sono state annullate? Es. *matinée* _____ Specificare _____

Quanti eventi (workshop, seminari, conferenze) sono stati annullati? _____

È prevista la ricalendarizzazione di questi eventi?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Quanti riprogrammati alla riapertura? _____

Che impatto economico ha avuto per la vostra organizzazione in termini di incasso mancante la cancellazione di eventi e laboratori? (Valori in euro) _____

Si fa qui riferimento all'incasso mancante da workshop, seminari, conferenze, corsi e laboratori

Sono state complessivamente stimate le ore di lavoro perse da parte del personale a causa delle attività annullate? _____ (indicare il numero di ore complessivamente perse da tutto il personale nel periodo considerato)

Sono state previste modalità diverse di partecipazione al lavoro del personale? Quali? _____

Es. Riduzione orario, redistribuzione attività, attivazione smartworking, richiesta cassaintegrazione, etc.

Sono state attivate modalità diverse di accesso virtuale all'offerta? Quali? _____

Es. streaming, visite virtuali, cataloghi online...

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando

IMPRESA INDIVIDUALE/FREELANCE

Che impatto hanno avuto sul tuo lavoro le restrizioni previste dalle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria COVID-19?

Potresti indicarci una stima del mancato guadagno da te subito in seguito alle restrizioni previste dalle misure adottate in seguito all'emergenza sanitaria COVID-19? *(Valori in euro, indicare solo valori numerici)*_____

Se sono stati sostenuti minori costi durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività, potresti quantificarli in termini monetari? *(Valori in euro, indicare solo valori numerici)*_____ Specificarne l'origine _____

Se durante il periodo di chiusura della struttura/sospensione dell'attività sono stati registrati costi non recuperabili, potresti quantificarli in termini monetari? *(Valori in euro, indicare solo valori numerici)*_____ Specificarne l'origine _____

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritieni importante condividere per comprendere meglio la situazione che stai affrontando

Ha fatto richiesta dell'indennità di 600 Euro prevista dai Decreti Legge "Cura Italia" e "Rilancio" nell'ambito dell'emergenza socio-sanitaria da COVID-19?

- Sì
- No

RIAPERTURA AL PUBBLICO E RIAVVIO ATTIVITÀ

L'ente/organizzazione o freelance/impresa gestisce per conto proprio o presso terzi un'attività/servizio aperta al pubblico?

- Sì
- No

In caso di risposta affermativa

Specificare approssimativamente la tipologia di spazi aperti al pubblico (propri o di terzi) in gestione:

Scegliere una o più delle seguenti opzioni (musei, biblioteche, archivi, teatri, cinema, arene estive, altri luoghi di spettacolo all'aperto, altro)

Numero di spazi (dato complessivo): _____

In caso di riapertura al pubblico a seguito del "lockdown" a causa del COVID-19, approssimativamente in quale data questa è avvenuta?

In caso di mancata riapertura al pubblico ad oggi a seguito del "lockdown" a causa del COVID-19, si ha una previsione di riapertura?

Quali sono le principali motivazioni per la mancata riapertura sino ad oggi?

ATTIVAZIONE E FRUIZIONE AMMORTIZZATORI SOCIALI E STIMA GIORNATE DI LAVORO PERSE

(periodo di riferimento qui considerato decorre a partire da marzo 2020)

L'ente/organizzazione/impresa al 24.02.2020 prevedeva il seguente n. complessivo di lavoratori con contratto di lavoro subordinato: _____ (*indeterminato/determinato/intermittenti/altro*)

L'ente/organizzazione/impresa ha fatto richiesta di fruizione di ammortizzatori sociali/agevolazioni previsti dai Decreti Legge "Cura Italia" e "Rilancio" nell'ambito dell'emergenza socio-sanitaria da COVID-19?

- Ha fatto richiesta di ammortizzatori sociali
- Ha fatto richiesta di agevolazioni
- Non ha fatto richiesta

Per quali ammortizzatori sociali/agevolazioni è stata presentata istanza?

es. FIS – Fondo d'integrazione salariale, CIG, CID – Cassa integrazione in deroga, sospensione versamento contributi, accesso a linee di finanziamento agevolate, sospensione mutui

L'applicazione dell'ammortizzatore sociale, nel periodo già applicato o di futura applicazione, ha già garantito /prevede di garantire la copertura di:

- lavoratori con contratto a tempo indeterminato n. _____
- lavoratori con contratto a tempo determinato e determinato stagionale n. _____
- lavoratori intermittenti-a chiamata n. _____
- altro (specificare) n. _____

PROTOCOLLI DI SICUREZZA – SPESE CONNESSE E OPPORTUNITA' DI INNOVAZIONE

Quale tipologia di costi connessi ai protocolli di sicurezza avete sostenuto (in caso di avvenuta riapertura) o prevedete di sostenere (in caso di futura riapertura)? *es. mascherine, gel igienizzante, plexiglass, segnaletica di sicurezza, implementazione sistemi di biglietteria automatizzata/on-line, termo-scanner, lampade UV igienizzanti, ecc.*

Alla luce di quanto sopra indicato, quale potrebbe essere una prima stima di costi connessi ai protocolli di sicurezza stimata dall'ente/organizzazione per lo svolgimento delle attività oggetto del presente questionario da considerarsi a bilancio preventivo 2020?

Con questa domanda cerchiamo di capire che impatto aveva prima della pandemia e che impatto avrà in futuro il digitale.

Ti preghiamo di indicare sulle due scale qual era l'impatto in passato e quale sarà in futuro (

- Ruolo del digitale prima della pandemia (1=irrilevante 10=fondamentale)
- Ruolo del digitale in futuro (1=irrilevante 10=fondamentale)

Avete intenzione di proporre iniziative digitali dopo l'esperienza vissuta durante il confinamento per la pandemia?

- No
- Sì, mettendo a disposizione prodotti/contenuti già digitalizzati in precedenza
- Sì, digitalizzato prodotti/contenuti culturali tradizionalmente forniti in presenza (es. spettacoli, reading, workshop, attività formative ed educative, etc.)
- Sì, progettando e realizzando prodotti/contenuti culturali originali

Quali progettualità/innovazioni tecnologiche attivate/implementate contestualmente all'emergenza sanitaria da COVID-19 connesse all'attività dell'organizzazione/ente si prevede di conservare anche per il futuro? *es. offerta in streaming di spettacolo, corsi, lezioni e laboratori di formazione on-line, sistemi di biglietteria on-line, newsletter, interviste con artisti, video-podcast su social media, trasmissioni radio, web-radio, digitalizzazione di materiali, archivio on-line accessibile agli utenti, ecc.*

STIMA COMPLESSIVA DELL'IMPATTO COVID-19

Rispetto all'anno 2019, quale è la previsione di budget di attività/bilancio nell'anno 2020? (*valore stimato in euro, se negativo anteporre “-”*)

- Variazione entrate
- Variazione uscite

Rispetto al preventivo 2020, quale è la previsione di budget di attività/bilancio nell'anno 2020? (*valore stimato in euro, se negativo anteporre “-”*)

- Variazione entrate
- Variazione uscite

Indicare in questo spazio altre informazioni non presenti nel questionario che ritenete importante condividere per comprendere meglio la situazione che state affrontando
